



Comune di Calatabiano  
Città Metropolitana di Catania

### Determinazione del Responsabile di Area Amministrativa

R.G. n. 108 del 08-02-2019

Reg. int. 07 del 08.02.2019

**OGGETTO:** Nomina Persona Autorizzata (ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679) per i trattamenti necessari per l'espletamento delle mansioni ricoperte all'interno dell'Ente dei dati contenuti nelle banche dati e nei procedimenti dell'Area Amministrativa.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA Amministrativa

#### PREMESSO CHE

- questa Amministrazione, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 13.02.2007, si è dotata di un "Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali" e, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 20.02.2006, di un "Regolamento per il trattamento di dati sensibili", successivamente integrato con deliberazione di C.C. n. 19 del 15.05.2006;
- con determinazione sindacale n. 18 del 17/10/2018 sono stati nominati "Responsabili trattamento dati personali" i Responsabili dell'Area Amministrativa e di Vigilanza, tra cui questo Responsabile, dando atto di "*designare ulteriori delegati per i quali verrà adottato apposito atto di nomina ed ai quali verranno, altresì, notificati*";

#### VISTI:

- ⇒ Il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 "*codice in materia di protezione dei dati personali*" (codice privacy)
- ⇒ il Regolamento UE 679/2016, recante "*Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*";
- ⇒ il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51;
- ⇒ il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 - Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- ⇒ il Decreto Legislativo 18 Maggio 2018;
- ⇒ il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

⇒ la Determinazione n. 04 del 16/01/2019 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Rilevato che** è necessario attuare la migliore qualità conseguibile nel trattamento dei dati personali e ritenuto che ciò sia possibile attuando in piena autonomia la gestione dei compiti della propria area e dei propri servizi/uffici;

**Rilevato, altresì, che** risulta altrettanto necessario configurare la propria area ed i servizi/uffici in essa ricompresi secondo criteri di efficienza e efficacia, delegando compiti operativi a personale che possieda abilità e formazione opportune per svolgere le mansioni a esso delegate;

**Atteso che,** a seguito di apposita attività conoscitiva e valutativa, è risultato che gli Incaricati del trattamento offrono garanzie sufficienti circa le proprie qualità professionali e personali, in particolare esperienza, capacità e affidabilità nella conoscenza della base normativa (Regolamento UE 2016/679) e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, nonché della capacità di assolvere i compiti con scrupolosità e diligenza;

#### NOMINA

1) i dipendenti di questa amministrazione, appartenenti all'Area Amministrativa:

- AMOROSO Antonino;
- BEVACQUA Sabrina;
- LIVORNESE Giovanni;
- REITANO Rosario;
- SETTIMO Antonina;
- SCIUTO Bruno;
- UCCHINO Antonio;
- VALASTRO Giuseppe;

quali "Persone autorizzate al trattamento (art. 4 Regolamento UE 2016/679)" per i trattamenti, effettuati nell'esercizio delle mansioni svolte presso questo Ente, dei dati di tutte le banche dati personali esistenti nell'Area Amministrativa relativi ai servizi/uffici assegnati, come riportati nella superiore tabella, e di tutti i relativi procedimenti, con obbligo di rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di tutela dei dati personali;

2) di disporre che le persone autorizzate si impegnino ad esercitare l'incarico con l'osservanza delle prescrizioni impartite, nonché a:

- ⇒ *effettuare sui dati solo le operazioni inerenti alle proprie funzioni e trattarli in modo lecito e secondo correttezza;*
- ⇒ *verificare che i dati personali siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati;*
- ⇒ *verificare l'esattezza ed il grado di aggiornamento dei dati trattati;*
- ⇒ *adottare idonee misure tecniche e organizzative, atte a garantire la sicurezza dei trattamenti, oltre quelle indicate e predisposte dal Titolare e dal Responsabile del trattamento;*
- ⇒ *garantire la massima riservatezza e discrezione circa le caratteristiche generali e i dettagli particolari delle mansioni affidategli e a non divulgare, neanche dopo la cessazione dell'incarico di Persona Autorizzata, alcuna delle informazioni di cui è venuto a conoscenza nell'adempimento dei compiti assegnatigli, sia perché connesso con tali attività che per caso fortuito (art. 28 par. 3 lettera B del Regolamento UE 2016/679);*

- ⇒ utilizzare le informazioni e i dati con cui entra in contatto esclusivamente per lo svolgimento delle attività istituzionali, con la massima riservatezza sia nei confronti dell'esterno che del personale interno, per tutta la durata dell'incarico ed anche successivamente al termine di esso;
  - ⇒ ove applicabile, rispettare l'obbligo di riservatezza in ottemperanza alle norme deontologiche caratteristiche della professione esercitata secondo le norme vigenti (art. 28 par. 3 lettera b Regolamento UE 2016/679);
  - ⇒ non cedere ad alcun soggetto, compresi gli interessati, nemmeno in consultazione né in comunicazione né in diffusione i dati conferiti o gestiti per l'effettuazione del servizio;
  - ⇒ accedere ai dati utilizzando tutte le disposizioni di sicurezza impartite, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'uso della ID e PW personali da non cedere ad alcuno, effettuare sui dati solo le operazioni inerenti alla propria mansione, segnalare le anomalie riscontrate;
  - ⇒ conservare correttamente i supporti informatici e/o cartacei contenenti i dati personali in modo da evitare che gli stessi siano accessibili a persone non autorizzate;
  - ⇒ astenersi dal comunicare a terzi dati e informazioni, senza la preventiva specifica autorizzazione del Titolare o Responsabile del trattamento (salvo i casi previsti dalla legge);
  - ⇒ segnalare al Titolare o Responsabile del trattamento, eventuali circostanze che rendano necessario od opportuno l'aggiornamento delle misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
  - ⇒ informare il Titolare e/o il Responsabile, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali c.d. "Data Breach".
- 3) di pubblicizzare la nomina in oggetto sul sito istituzionale dell'ente, dove dovrà essere disposta apposita sezione con i dati di contatto e una succinta scheda sulle attribuzioni e funzioni a tutela della cittadinanza;
- 4) di notificare il presente provvedimento ai soggetti interessati e di inserirlo nel rispettivo fascicolo personale dei medesimi, unitamente alle normative di interesse (Regolamento UE 679/2016 e il D. Lgs. 18 maggio n. 51/2018)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Istr. Dir. Vo Maria Brunetto

