



Unione Europea  
REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana



PER IL FONDER SOCIALE EUROPEO  
SICILIA  
PROGRAMMA OPERATIVO



FSE  
Fondo Sociale Europeo

Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro  
Dipartimento della Famiglia delle Politiche sociali

**COMUNE DI CALATABIANO**  
*(Città Metropolitana di Catania)*

**Area Amministrativa**

**REG.GEN. N.540 DEL 30.11.2020**

**Determinazione Servizi Sociali n. Int. 74 del 26.11.2020**

OGGETTO: Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID- 19 previsti ai sensi della deliberazione della Giunta della Regione Siciliana n. 124 del 28/03/2020. Approvazione elenco e degli esercizi commerciali disponibili ad accettare buoni spesa per l'acquisto di beni di prima necessità (*alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole gas*) e relativo schema di convenzione.

**CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0094 - CUP E19D20000100006.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMISTRATIVA**

**Richiamati:**

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, avente ad oggetto *"Emergenza COVID-19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione"*, con la quale è stata disposta l'assegnazione di buoni spesa/voucher per l'emergenza socio-assistenziale da Covid-19 per l'acquisto di beni di prima necessità, assegnando a questo Ente € 103.940,00;
- il D.D.G. n 304 del 04/04/2020 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali e s.m.i., il quale ha corrisposto al Comune di Calatabiano la somma di € 31.182,00 in misura del 30% del contributo assegnato con la predetta deliberazione di Giunta Regionale;
- la comunicazione riguardante gli adempimenti iniziali prot. n. 10221 del 09/04/2020 emanata dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;
- l'atto di adesione firmato digitalmente dal Sindaco il 06/04/2020 ed inviato al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con pec in pari data;
- la ricevuta di accredito della somma di € 31.182,00 pari al 30% del contributo assegnato;
- le istruzioni operative emanate con nota n. 11716 del 24/04/2020 dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e successivamente modificate con nota n. 12323 del 30.04.2020;
- le istruzioni operative n. 2 emanate con nota n. 14404 del 20/05/2020 dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;

**Richiamata** altresì la determinazione n.274 de 11.06.2020 con cui è stato approvato l'avviso pubblico per l'individuazione degli esercizi commerciali interessati ad accettare buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di beni di prima necessità (*alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole gas*), come indicato nelle *"istruzioni operative n.2"* unitamente al modulo per la manifestazione di interesse;

**Dato atto che:**

- attualmente sono pervenute n. 03 candidature finalizzate alla stesura di un *primo* elenco di esercenti convenzionati;
- la manifestazione d'interesse sopra citata ha natura aperta, in quanto è fatta salva la possibilità di acquisire ulteriori candidature che andranno ad aggiornare costantemente l'elenco;

**Ravvisata** la necessità di procedere al convenzionamento con gli esercenti che hanno manifestato il proprio interesse al fine di consentire l'utilizzo dei buoni da parte dei cittadini fruitori per non svilire le finalità insite nel contributo erariale erogato;

**Ritenuto, pertanto,**

- approvare il *primo* elenco pubblico degli esercizi commerciali che hanno manifestato l'interesse ad accettare buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di beni di prima necessità (*alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole gas*);
- approvare lo schema di convenzione allegato alla presente disciplinante i rapporti fra il Comune di Calatabiano e gli esercizi commerciali predetti;

**Visti:**

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020;
- la L.R. n. 44/91 c. ss. mm. ed ii.;
- la L.R. n. 23/98;
- la L.R. n. 30/2000;
- la determinazione Sindacale n. 32 del 07.06.2019 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabili dell'Area Amministrativa *ad interim*;

**DETERMINA**

1. **di approvare** un *primo elenco* aggiornabile degli esercenti disponibili ad accettare buoni spesa emessi dal Comune di Calatabiano, relativi alle *"Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID- 19 previsti ai sensi della deliberazione della Giunta della Regione Siciliana n. 124 del 28/03/2020, utilizzabili per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole gas), come indicato nella nota prot. n. 11404/2020 "istruzioni operative n.2" emanate dalla Regione Siciliana;*
2. **di demandare** all'utente assegnatario del beneficio economico la libera scelta dell'esercente tra quelli ammessi, presso il quale realizzare la spesa nei limiti del contributo assegnato;
1. **di approvare** lo schema di convenzione da stipulare tra il Comune di Calatabiano e gli esercenti commerciali che hanno manifestato interesse ad accettare i buoni spesa di che trattasi;
2. **di dare atto, altresì, che:**
  - a) il Responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Amministrativa *ad interim*;
  - b) non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - c) il sottoscritto e l'operatore economico assumono l'obbligo di rispettare il divieto prescritto dall'art. 53, co. 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 (clausola di *pantouflage revolving doors*);
  - d) i dati personali indicati dall'operatore economico saranno raccolti in banche dati, automatizzate e cartacee, trattati anche con strumenti informatici, nel rispetto dei principi

stabiliti dall'art. 5 del DPR 679/2016 (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerenti all'affidamento, nel rispetto del regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali. A tali fini il titolare del trattamento (Comune di Calatabiano) predisporrà misure tecniche ed organizzative definite fin dalla fase di progettazione e messe in atto per applicare in modo efficace i principi di protezione dei dati e per agevolare l'esercizio dei diritti stabiliti e riconosciuti dagli articoli 15-22 del sopracitato Regolamento (di accesso ai propri dati personali; di ottenere la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di revocare il consenso e di opporsi al trattamento; il diritto alla portabilità dei dati;

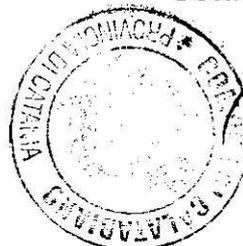
inoltre, di proporre reclamo all'Autorità di controllo "Garante per la protezione dei dati personali" ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), nonché le comunicazioni e le informazioni occorrenti per il loro esercizio;

3. di **disporre** la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'elenco aggiornabile degli esercenti convenzionati;
4. di **trasmettere** il presente atto all'albo pretorio *online* per la relativa pubblicazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

AD INTERIM

Dott.ssa Rosalba Pennino





Unione Europea  
REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana

Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro  
Dipartimento della Famiglia delle Politiche sociali



COMUNE DI CALATABIANO  
(Città Metropolitana di Catania)

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
SICILIA  
PROGRAMMA OPERATIVO



FSE  
Fondo Sociale Europeo

Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID- 19 previsti ai sensi della deliberazione della Giunta della Regione Siciliana n. 124 del 28/03/2020

**PRIMO**

**ELENCO DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI**

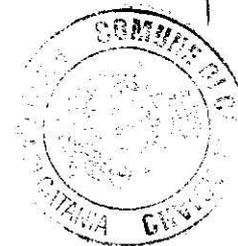
presso cui spendere i BUONI SPESA utilizzabili per l'acquisto di beni di prima necessità (*alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica*)

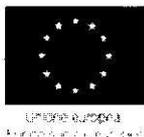
Denominazione	Indirizzo
Antico Forno di Lo Monaco Carlo	Via Umberto n. 23 Calatabiano
MD s.p.a.	Via Garibaldi n. 177 Calatabiano
FARMACIA Cocuzza d.ssa Claudia	Via XX Settembre n.16 Calatabiano

L'elenco è aperto e subirà continui aggiornamenti sulla base delle richieste che perverranno.

Il Resp. dell'Area Amministrativa  
ad interim

Dott.ssa Rosalia Pennino





FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA**  
PROGRAMMA OPERATIVO



**COMUNE DI CALATABIANO**  
(Città Metropolitana di Catania)

**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19  
AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
DELLA REGIONE SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020  
CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0094 - CUP E19D20000100006.**

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CALATABIANO E L'ESERCIZIO COMMERCIALE NEL DOCUMENTO GENERALIZZATO PER L'UTILIZZO DI BUONI SPESA / VOUCHER PER L'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19 PER L'ACQUISTO DI BENI DI PRIMA NECESSITA' (ALIMENTI, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE PERSONALE, UTENZE IVI INCLUSE LE BOMBOLE DEL GAS)

*(a valere sulle risorse messe a disposizione dal Programma Operativo FSE Sicilia 2014-2020, (Asse 2 Inclusione Sociale - Priorità di investimento 9.i) - Obiettivo specifico 9.1 - Azione di riferimento 9.1.3).*

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nei locali del  
Municipio di Calatabiano (CT), Piazza Vittorio Emanuele, 32,

**TRA**

L'Amministrazione Comunale di Calatabiano, C.F.: 00462070871, legalmente rappresentata dalla dr.ssa Rosalba Pennino, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa ad interim, giusta determinazione sindacale n. 32 del 07.06.2019, domiciliato per la carica presso il Comune di Calatabiano (CT).

**E**

il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di (titolare, gestore, legale rappresentante, etc.)  
\_\_\_\_\_ dell'esercizio commerciale denominato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ con sede legale a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_ e-mail:  
\_\_\_\_\_, che di seguito verrà indicato con "Ditta",

**Richiamati:**

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, avente ad oggetto *"Emergenza COVID-19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione"*, con la quale è stata disposta l'assegnazione di buoni spesa/voucher per l'emergenza socio-assistenziale da Covid-19 per l'acquisto di beni di prima necessità, assegnando a questo Ente € 103.940,00;
- il D.D.G. n 304 del 04/04/2020 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali e s.m.i., il quale ha corrisposto al Comune di Calatabiano la somma di € 31.182,00 in misura del 30% del contributo assegnato con la predetta deliberazione di Giunta Regionale;
- la comunicazione riguardante gli adempimenti iniziali prot. n. 10221 del 09/04/2020 emanata dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;
- l'atto di adesione firmato digitalmente dal Sindaco il 06/04/2020 ed inviato al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con pec in pari data;
- la ricevuta di accredito della somma di € 31.182,00 pari al 30% del contributo assegnato;
- le istruzioni operative emanate con nota n. 11716 del 24/04/2020 dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e successivamente modificate con nota n. 12323 del 30.04.2020;
- le istruzioni operative n. 2 emanate con nota n. 14404 del 20/05/2020 dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;

**Dato atto che i buoni spesa/voucher:**

- sono cumulabili, ma non cedibili, dunque nominativi, non sono commercializzabili né convertibili in denaro e non possono essere utilizzabili per l'acquisto di alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi e lotterie;
- potranno essere utilizzati per l'acquisto dei seguenti beni di prima necessità non passibili di estensione: alimenti; prodotti farmaceutici; prodotti per l'igiene personale e domestica; bombole del gas; dispositivi di protezione individuale; pasti pronti; nonché per utenze domestiche di luce e gas e canone di locazione di prima abitazione, limitatamente alle superfici abitative;

**Dato atto altresì, che l'esercizio commerciale è tenuto:**

- a presentare rendiconto dei buoni spesa utilizzati presso il proprio esercizio, con allegati gli originali dei buoni firmati dall'utilizzatore e contenente il timbro e la firma dello stesso esercente commerciale;
- a trasmettere richiesta di rimborso riportante la dicitura "fuori campo IVA";

**Visti:**

- l'Avviso pubblico per l'individuazione degli esercizi commerciali interessati ad accettare i buoni spesa;
- le manifestazioni di interesse pervenute in ordine all'inserimento dell'elenco di esercizi commerciali da pubblicare sul sito istituzionale disponibili ad accettare buoni spesa per l'acquisto di beni di prima necessità;
- la Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che approva il presente schema di convenzione da stipularsi con gli esercizi commerciali;

per quanto sopra, **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.**

**ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione ha per oggetto l'adesione dell'esercente commerciale a ricevere i buoni spesa che questo Ente consegnerà agli aventi titolo, per l'acquisto dei beni di prima necessità (alimenti; prodotti farmaceutici; prodotti per l'igiene personale e domestica; bombole del gas; dispositivi di protezione individuale; pasti pronti).

L'esercizio commerciale si impegna ad accettare i *buoni spesa* del valore nominale indicato sugli stessi, verificando che sia apposta la numerazione seriale, il nominativo del beneficiario e lo stemma del Comune di Calatabiano in trasparenza, a valere dell'entità del buono di fornire i prodotti di prima necessità;

**ART. 2 - MODALITA' DI UTILIZZO**

I buoni spesa sono emessi dal Comune di Calatabiano ed avranno valore nominale da un valore minimo di € 1,00 ad un valore massimo di € 50,00.

I buoni spesa riportano stampati i loghi dell'U.E., della Repubblica Italiana, del FSE, della Regione Siciliana nonché del Comune di Calatabiano e stampati con caratteristiche per non essere contraffatti nonché numerati progressivamente.

I buoni spesa sono nominativi ed al momento degli acquisti dovranno essere firmati dal titolare del buono.

I buoni potranno essere spesi anche cumulativamente ed entro la durata dell'emergenza derivata da COVID-19.

**ART. 3 - MODALITA' DI RIMBORSO**

Il buono spesa è rimborsato all'esercizio commerciale per l'importo indicato nello stesso a rendiconto.

A tal fine gli interessati dovranno presentare al protocollo dell'Ente richiesta di rimborso "*fuori campo IVA*" corredata dai buoni debitamente firmati dall'utilizzatore, dall'esercente commerciale e corredata dal timbro dell'esercizio commerciale stesso.

Il pagamento sarà subordinato all'acquisizione dell'attestato di regolarità contributiva (DURC) e alla verifica all'Agenzia delle Entrate – Riscossione (ex Equitalia) nei casi previsti.

Non sussiste obbligo di emissione di fatturazione elettronica.

L'esercizio commerciale assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, della Legge 136/2010 presentando apposita autocertificazione.

#### **ART. 4 - CONDIZIONI**

I buoni spesa sono personali e, pertanto, utilizzabili solo dal titolare indicato sul buono stesso, sono non trasferibili, non cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

L'esercizio commerciale è tenuto:

- a verificare che i suddetti buoni siano spesi solo ed esclusivamente per l'acquisto di beni di prima necessità (*alimenti; prodotti farmaceutici; prodotti per l'igiene personale e domestica; bombole del gas; dispositivi di protezione individuale; pasti pronti*);
- a verificare che i buoni vengano spesi esclusivamente dal beneficiario indicato sul buono che apporrà la propria firma sul buono stesso, dietro presentazione del documento di riconoscimento o, in alternativa, da un altro componente del nucleo familiare, munito di delega unitamente al documento di riconoscimento del delegante e del delegato;
- a garantire che il trattamento dei dati personali dei titolari dei buoni spesa avverrà nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679

#### **ART. 5 - BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA**

I beni acquistabili sono solamente quelli di prima necessità e precisamente:

- alimenti;
- prodotti farmaceutici;
- prodotti per l'igiene personale e domestica;
- bombole del gas;
- dispositivi di protezione individuale;
- pasti pronti

Non sono ritenute ammissibili altre voci.

#### **ART. 6 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità per tutta la durata dell'emergenza derivata da COVID-19.

#### **ART. 8 - CONTROLLI**

L'Amministrazione si riserva di effettuare delle verifiche sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente Convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso all'operatore economico per prodotti venduti non conformi a quanto indicato all'art. 5, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

#### **ART. 9 – CONTROVERSIE**

L'esercizio commerciale può dichiarare formale rinuncia all'erogazione del servizio con preavviso di almeno 10 giorni sulla data di validità della comunicazione.

Ogni eventuale controversia tra il Comune e l'esercizio commerciale, che non sia potuta definire in via amministrativa, sarà deferita al Giudice Ordinario competente.

#### **ART. 10 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è il Comune di Calatabiano.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati personali forniti dall'incaricato, in base all'avviso pubblico, saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'avviso stesso e per scopi istituzionali, mediante l'ausilio di mezzi elettronici e automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR"), e con misure organizzative che garantiscono liceità, correttezza, e trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione.

La comunicazione dei dati personali ad altri Titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di Legge. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato.

I diritti dell'interessato sono descritti negli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del GDPR 2016/679:

- Diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, l'accesso agli stessi, le relative informazioni elencate nell'art.15;
- diritto di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- diritto di ottenere la cancellazione dei dati, alle condizioni di cui all'art. 17;
- diritto di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa, sussistendone i presupposti descritti all'art. 18 del GDPR;
- diritto alla portabilità dei dati, alle condizioni di cui all'art.20;
- diritto di opporsi al trattamento dei dati personali alle condizioni di cui all'art.21;

In ogni momento l'Interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del "GDPR" allo stesso applicabili.

L'interessato può proporre al Garante per la protezione dei dati personali un reclamo ai sensi dell'art. 142 del D.lgs 30 .03.2003, n. 196 e ss.mm..

Letto, approvato e sottoscritto.

**Per l'esercizio commerciale:**

Il titolare/rappresentante legale

**Per il Comune di Calatabiano**

Il Resp. dell'Area Amministrativa

---

*(il presente documento potrà essere firmato anche digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*