

COMUNE DI CALATABIANO
Città Metropolitana di Catania
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 24 del 30.03.2021

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021-2023.

L'anno duemilaventuno, il giorno trenta, del mese di marzo, ore 17:46 e segg., nel Palazzo Municipale, vista la presenza fisica odierna di tutti i partecipanti presso la sede istituzionale, rispettati il distanziamento con il mantenimento di almeno 1 metro di separazione, l'utilizzo delle protezioni individuali ed essendo non elevato il numero dei partecipanti, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	P	A
1. dott. INTELISANO GIUSEPPE	Sindaco	X	
2. MIANO LETTERIA	Vicesindaco	X	
3. geom. CORICA LIBORIO MARIO	Assessore	X	
4. MIUCCIO GIUSEPPE	Assessore		X
5. geom. PONTURO VINCENZO MASSIMILIANO	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Miuccio Giuseppe.
Presiede il Sig. Sindaco, dott. Giuseppe Intelisano.
Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni:

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



Proposta n. 24 del 30/03/2021
- da sottoporre ad approvazione della Giunta Comunale -

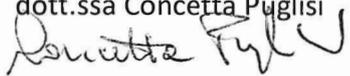
OGGETTO: approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021-2023.

Proponente:

IL SEGRETARIO COMUNALE

n. q. di RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE e DELLA TRASPARENZA (R.P.C.T.)

dott.ssa Concetta Puglisi



PREMESSO che

- in data 6 novembre 2012 è stata varata la legge n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, entrata in vigore il successivo 28 novembre 2012;
- la legge è conseguita alla necessità di adeguare la legislazione italiana alle disposizioni internazionali adottate dall’assemblea generale dell’Organizzazione delle Nazioni Unite (O.N.U.), oltre che alle disposizioni comunitarie, con l’obiettivo di:
 - realizzare un’azione generale di contrasto alla corruzione, all’interno della Pubblica Amministrazione, quale fenomeno che si caratterizza per la sua incidenza negativa sull’economia generale e, parimenti, sulle condizioni di sviluppo e di crescita sociale ed individuale, mediante l’attivazione di meccanismi di garanzia della legalità, in specie, per quelle aree di attività che possono dare vita a situazioni di sensibilità a tale rischio in considerazione dei processi di competenza;
- il Comitato Interministeriale, costituito con D.P.C.M. 16 gennaio 2013, ha adottato il 13 marzo 2013 le Linee di indirizzo per la predisposizione della proposta di Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il 14 marzo 2013 è stato approvato il decreto legislativo n. 33, recante: *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, entrato in vigore il successivo 20 aprile, successivamente modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, avente ad oggetto *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- l’8 aprile 2013 è stato emanato il decreto legislativo n. 39, recante: *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;
- il 16 aprile 2013 è stato emesso il decreto Presidente della Repubblica n. 62, entrato in vigore il 19 giugno 2013, recante: *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;
- attraverso l’Intesa del 24 luglio 2013, raggiunta in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni, come previsto dall’art. 1, co. 60, della L. n. 190/2012, sono stati definiti, con l’indicazione dei relativi termini, gli adempimenti in ordine alla definizione, da parte di ciascuna

- amministrazione, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, da adottare entro il 31 gennaio 2014, ed alla sua trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- in data 11 settembre 2013 la C.i.V.I.T. (Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Pubbliche Amministrazioni) – oggi A.N.A.C. – con deliberazione n. 72/2013, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e trasmessole il 6 settembre 2013;
 - con determinazione A.N.A.C. n.6 del 28 aprile 2015, sono state approvate le *“Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)”*;
 - con determinazione A.N.A.C. n. 12 del 28 ottobre 2015 è stato aggiornato il P.N.A.;
 - con delibera A.N.A.C. del 03 agosto 2016, n. 831 è stato approvato in via definitiva il P.N.A. 2016;
 - con la delibera A.N.A.C. n. 833 del 03.08.2016 sono state approvate le *“Linee guida in materia di accertamento delle inconfiribilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell’A.N.A.C. in caso di incarichi inconfiribili e incompatibili”*;
 - con determinazione A.N.A.C. n. 1309 del 28.12.2016 sono state emanate le *“Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del D.Lgs. 33/2013”*;
 - con deliberazione A.N.A.C. n. 1310 del 28.12.2016, sono state adottate le *“Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016”*;
 - con determinazione A.N.A.C. n. 1208 del 26 novembre 2017 è stato approvato definitivamente l’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;
 - con legge 30 novembre 2017, n. 179 sono state approvate le *“Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell’ambito di un rapporto di lavoro pubblico o private”*;
 - dal 25 maggio 2018, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta, in tutti i Paesi UE, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 679/2016), in G.U.U.E. 4 maggio 2016, finalizzato a consolidare ed ad armonizzare la protezione dei dati personali dei cittadini, sia all’interno che all’esterno dell’Unione Europea: tale atto abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
 - con determinazione A.N.A.C. n. 1074 del 21 novembre 2018 è stato approvato definitivamente l’aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;
 - con delibera A.N.A.C. n. 1064 del 13 novembre 2019 è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

DATO ATTO che in questo ente:

- con deliberazione di G. C. n. 84 del 09.10.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Programma Triennale della Trasparenza 2012-2014;
- con determinazione sindacale n. 02 del 25.03.2013, è stato nominato il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, nella persona del Segretario Comunale;
- con deliberazioni di C. C. n. 13 del 05.04.2013 e n. 14 del 05.04.2013, esecutive ai sensi di legge, sono stati approvati rispettivamente il Regolamento sul sistema integrato dei controlli interni ai sensi del decreto legge n. 174 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, ed il Regolamento sulla prevenzione della corruzione e dell’illegalità;
- con deliberazione di C. C. n. 15 del 05.04.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2013-2015;

- con determinazioni del Segretario Comunale, n. q. di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, n. 04 del 18.06.2013, n. 01 del 01.08.2014 e n. 02 del 29.09.2017, sono stati individuati i soggetti referenti e le unità di personale preposte, ai fini dell'espletamento delle attività di controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva; di assolvimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" di cui all'allegato A al D.Lgs. n. 33/2013 e di prevenzione della corruzione;
- con determinazione sindacale n. 39 del 10.09.2013, è stato nominato il Responsabile della Trasparenza nella persona del Segretario Comunale;
- con deliberazione di G. C. n. 06 del 30.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato, ai sensi dell'art. 54, co. 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1, co. 2, del d.P.R. n. 62/2013, il Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Calatabiano;
- con deliberazione di G. C. n. 07 del 30.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2014-2016 ed il Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2014-2016;
- con deliberazione di G. C. n. 09 del 30.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015-2017 ed il Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2015-2017;
- con deliberazione di G.C. n. 06 del 28.04.2015, sono state adottate le Direttive per l'espletamento della procedura di presentazione, ricezione e gestione delle segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti comunali (cd. *whistleblowing*);
- con deliberazione di G.C. n. 60 del 23.06.2015, è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dipendente del Comune di Calatabiano (art.53 D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm. ed ii.) ed in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico (D.Lgs. n.39/2013);
- con deliberazione n. 08 del 29.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2016-2018, con sezione dedicata alla trasparenza;
- con deliberazione n. 17 del 31.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2017-2019;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 67 del 31.01.2017 è stato nominato il Responsabile Anagrafe Unica della Stazione Appaltante (R.A.S.A.);
- con deliberazione di G. C. n. 70 del 05.06.2017 sono state adottate le direttive in materia di lotta al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo;
- con determinazione sindacale n. 18 del 09.06.2017 è stato nominato il Gestore delle Segnalazioni Antiriciclaggio;
- con deliberazione di G. C. n. 18 del 31.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2018-2020, con sezione dedicata alla trasparenza;
- con determinazione del Segretario Comunale n. 2 del 15.10.2018 è stato adottato l'atto organizzativo per l'utilizzo del software di supporto all'attivazione della procedura automatizzata, conforme alla L. n. 179/2017, per la presentazione, ricezione e gestione delle segnalazioni di illeciti;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 16.10.2018 è stato approvato il Regolamento sul controllo delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, tenendo conto delle Linee Guida Anac n. 4 approvate con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016 ed aggiornate con deliberazione n. 206 del 01.03.2018;

- con deliberazione di G. C. n. 8 del 31.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2019-2021, con sezione dedicata alla trasparenza;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30.11.2019 è stato approvato il Regolamento disciplinante i procedimenti relativi all'accesso documentale ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm. ed ii. e della L.R. n. 7/2019, all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 67 del 28.01.2020 è stato nominato il nuovo Responsabile Anagrafe Unica della Stazione Appaltante (R.A.S.A.);
- con deliberazione di G. C. n. 4 del 31.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2020-2022, con sezione dedicata alla trasparenza;
- in data 31.12.2014, 13.01.2016, 16.01.2017, 29.01.2018, 30.01.2019, 28.01.2020 e 12.03.2021 sono state pubblicate in "Amministrazione Trasparente" sottosezione di 1° livello "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione", le relazioni del R.P.C.T. riferite agli anni 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020;

VISTO il P.T.P.C.T. 2021-2023, redatto dal R.P.C.T. in aggiornamento al precedente Piano 2020-2022, con la partecipazione attiva delle P.O. – referenti, della struttura organizzativa e del personale di supporto, quale strategia utile alla realizzazione del sistema di garanzia della legalità all'interno di questa Pubblica Amministrazione in grado di individuare e rappresentare le funzioni istituzionali ai fini dell'identificazione, valutazione e trattamento dei rischi corruttivi nei vari processi organizzativi mappati;

RITENUTA propria la competenza, giusta il disposto di cui all'art. 41, co. 1, lett. g) del D.Lgs. n. 97/2016, che ha sostituito l'art. 1, co. 8, della L. n. 190/2012;

VISTI

- la normativa e gli atti sopra richiamati;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 31 marzo 2001, n. 165;
- la legge 06 settembre 2011, n. 159;
- la legge regionale 05 aprile 2011, n. 5;
- la legge regionale 21 maggio 2019, n. 7;
- il decreto Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica 15 dicembre 2011 (cd. "Codice Vigna");
- la circolare della Presidenza Consiglio dei Ministri-Dipartimento Funzione Pubblica 25.01.2013, n. 1;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo;
- il C.C.N.L. 21.05.2018 ed il nuovo Codice Disciplinare;
- le determinazioni sindacali n. 02 del 25.03.2013 e n. 39 del 10.09.2013, con cui il Segretario Comunale è stato nominato rispettivamente Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza;

- la procedura di partecipazione degli stakeholders, con scadenza 12 marzo 2021, attivata con avviso pubblicato sul sito *web* istituzionale, in data 11 febbraio u. s., all'indirizzo: www.comune.calatabiano.ct.it, ai fini dell'aggiornamento del precedente Piano 2020-2022;
- la nota prot. n. 1552 del 11/02/2021, con cui è stato richiesto anche agli organi politici (Sindaco e componenti della Giunta Comunale, Presidente del Consiglio e Consiglieri) di partecipare alla formazione del Piano, apportando possibile contributo entro il termine del 12 marzo 2021;
- la proposta di Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021-2023, ricomprensivo della sezione dedicata alla Trasparenza, elaborata, dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.), con il coinvolgimento di tutte le P.O. - referenti, della struttura organizzativa e del personale di supporto, al fine dell'adeguamento e dell'aggiornamento del precedente Piano 2020-2022, approvato con deliberazione di G. C. n. 4 del 31.01.2020, esecutiva ai sensi di legge;

SI PROPONE

Per i motivi di cui al superiore preambolo,

- **Di approvare** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021-2023, predisposto dal Segretario Comunale, n. q. di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.), in aggiornamento del precedente Piano 2020-2022, approvato con deliberazione di G. C. n. 4 del 31.01.2020, dando atto che, a tal fine, entro il termine assegnato del 12 marzo u. s., non sono pervenute proposte e/o osservazioni e/o suggerimenti e/o indicazioni degli stakeholders, salva la partecipazione attiva delle P.O. - referenti, nel processo di risk management; della struttura organizzativa; del personale di supporto e dell'amministrazione che ha contribuito a definire gli obiettivi strategici;
- **Di dare atto che** i contenuti del P.T.P.C.T. di cui all'oggetto sono coerenti con il Regolamento per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 14 del 05.04.2013; con il primo P.T.P.C., approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 15 del 05.04.2013; con il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022, approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 35 del 07.12.2020, e con il P.E.G./Piano performance 2021-2023 provvisorio, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 21 del 18.03.2021;
- **Di dare atto, altresì**, di valutare eventuali sopravvenute proposte e/o osservazioni e/o suggerimenti e/o indicazioni anche al fine di possibili modifiche ed integrazioni da apportare *in itinere* al Piano;
- **Di trasmettere** copia dell'allegato Piano a:
 - A.N.A.C. e Presidenza del Consiglio - Dipartimento funzione pubblica, mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente, sottosezioni "Disposizioni Generali" e "Altri Contenuti - Corruzione";
 - Prefetto di Catania;
 - Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica;
 - Associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli Utenti;
 - Organizzazioni sindacali, locali e provinciali;
 - Collegio Revisori dei Conti;
 - Organismo di Valutazione;
 - Sindaco;
 - Assessori;

- Presidente del Consiglio;
 - Personale dipendente ed in servizio presso l'ente;
- **Di pubblicare** il predetto Piano in "Amministrazione Trasparente" – sottosezioni di 1° livello "Disposizioni Generali" e "Altri contenuti-Prevenzione corruzione".

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

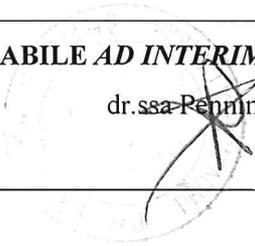
- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole**:

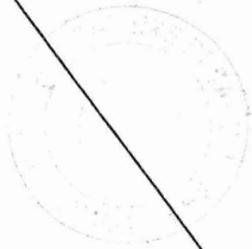
IL RESPONSABILE *AD INTERIM* DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Calatabiano li 30.03.2021

dr. ssa ~~Pennino~~ Rosalba



(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA





Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO
Miano Letteria

IL PRESIDENTE
dr. Intelsano Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr.ssa Puglisi Concetta

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

() ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.

Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria