



Firmato
digitalmente da
PRIVITERA MARIO
C: IT



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)
Area Amministrativa

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE Determinazioni Dirigenziali n. 451 Data: 27.10.2021
REGISTRO interno Area Amministrativa n. 30 Data: 27.10.2021

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO ai sensi e per gli effetti degli artt 4 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- l'art. 4 comma 7 del GDPR definisce «Titolare del trattamento» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
- l'art. 4 comma 8 del GDPR definisce «Responsabile del trattamento» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

Atteso che l'art. 28 del GDPR dispone che:

1. *Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto adeguate misure tecniche e organizzative in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;*
2. *Il responsabile del trattamento non ricorre a un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del titolare del trattamento.*

Nel caso di autorizzazione scritta generale, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche;

3. *I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento. Il contratto o altro atto giuridico prevede, in particolare, che il responsabile del trattamento:*

a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;

- b) *garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;*
- c) *adotti tutte le adeguate misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del GDPR;*

Considerato che con determinazione dell'Area Economico – Finanziaria n. 432 del 07.10.2021 è stato affidato alla società GolemNet s.r.l. con sede legale in Valmontone (RM) via Artena n. 48, partita IVA e C.F. 04271000871, REA n. RM-161643, Pec: golemnet@pec.golemnet.it, l'attività di supporto informatico per controllo IMU, affiancamento e generazione avvisi di accertamento IMU 2016;

Dato atto che la predetta attività include i controlli anagrafici degli utenti proprietari di immobili nel nostro Comune;

Tutto quanto premesso, il sottoscritto dott. Mario Privitera munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente atto, in qualità di Titolare del trattamento, giusta Determinazione Sindacale n. 10 del 31.05.2021, come previsto dal combinato disposto degli artt. 4 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16);

Visti:

- la legge 8.6.1990, n. 142;
- la L.R. 07.09.1998, n. 23, ad oggetto: Attuazione nella Regione siciliana di norme della L. 15.5.97, n. 127;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- la LR 23 dicembre 2000, n. 30, recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;
- la DS n. 22_30.09.2021, ad oggetto: Conferimento /proroga incarico di posizione organizzativa dell'Area Amministrativa al dott. Mario Privitera;

DETERMINA

1. **DI NOMINARE** Responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, la società Golem Net S.r.l. con sede legale in Valmontone (RM) via Artena n. 48, partita IVA e C.F. 04271000871, REA n. RM-161643, per quanto strettamente necessario alle verifiche anagrafiche, relative all'incarico conferito con determinazione del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria n. n. 432 del 07.10.2021, tramite collegamento diretto alla piattaforma SICRAWEB per la consultazione degli archivi anagrafici completi;
2. **DI APPROVARE** l'allegato documento di "Accordo in merito al trattamento di dati personali", ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;
3. **DI DARE ATTO CHE:**
 - a) il trattamento deve avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi;
 - b) il Responsabile esterno del trattamento è a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (art. 84 del GDPR) e sanzioni amministrative pecuniarie (art. 83 del GDPR);
 - c) il Responsabile esterno del trattamento si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati di proprietà del Titolare del trattamento, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva dello stesso Titolare del trattamento, e che, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti;

- d) ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 co. 3 del GDPR, il Titolare del trattamento, ha facoltà di vigilare, anche tramite verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza dei compiti e delle istruzioni qui impartite al Responsabile esterno del trattamento;
 - e) per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alla normativa vigente (nazionale e europea) e ai Provvedimenti del Garante della privacy in materia di protezione dei dati personali.
4. **DI DARE ATTO**, altresì, **CHE** il Comune di Calatabiano ha designato come Responsabile della Protezione Dati (DPO) il *dott. ing. Madrigali Nicola* con sede legale in via Dotti n. 7 cap.4013 5 Bologna, casella email *nicola.madrigali@ordingbo.it* il quale, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento Europeo, deve *"sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo"*.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr. Mario Privitera

ACCORDO IN MERITO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679

TRA

Il Comune di Calatabiano, con sede legale In piazza Vittorio Emanuele n. 32, 95011 Calatabiano (CT), partita Iva e codice fiscale 00462070871, in persona del dott. Mario Privitera nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente accordo, (di seguito "Committente " o il "Titolare del Trattamento"),

E

la società Golem Net S.r.l. con sede legale in Valmontone (RM) via Artena n. 48, partita IVA e C.F. 04271000871, REA n. RM-161643 in persona del sig. _____
(di seguito "Fornitore " o il "Responsabile del Trattamento"),

(di seguito, congiuntamente, le "Parti")

PREMESSO CHE

- a) Le Parti hanno sottoscritto un contratto avente ad oggetto la prestazione da parte del Fornitore di attività di supporto informatico per controllo IMU, affiancamento e generazione avvisi di accertamento IMU 2016 (di seguito, "Contratto diservizi").
- b) In virtù del Contratto di servizi il Fornitore esegue operazioni di trattamento di dati personali (di seguito, "Dati Personali") di titolarità del Committente, e riferiti unicamente ai dati necessari per l'erogazione dei servizi pattuiti tra le parti. In particolare la consultazione dei dati anagrafici della popolazione residente nel comune di Calatabiano;
- c) il Fornitore dichiara e garantisce di possedere competenza e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità di trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei Dati Personali trattati, nonché in relazione alla normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali, e di possedere i requisiti di affidabilità idonei a garantire il rispetto delle disposizioni normative in materia;
- d) il Titolare ha condotto una positiva valutazione della idoneità e qualificazione del Responsabile atto a soddisfare, anche sotto il profilo della sicurezza del trattamento, i requisiti di cui alla normativa applicabile (artt. 28 e ss. del Regolamento) e intende designare il Fornitore quale Responsabile del trattamento dei Dati Personali derivante dal Contratto di servizi.

Tutto quanto sopra premesso, tenuto conto delle reciproche promesse e degli accordi intercorsi, le Parti convengono quanto segue:

1. PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente contratto.

2. OGGETTO

Con la sottoscrizione del presente contratto il Committente nomina il Fornitore, che accetta, responsabile del trattamento in relazione alle operazioni di trattamento Dati Personali poste in essere ai soli fini dell'esecuzione del Contratto di servizi. Tale nomina non comporta il diritto ad alcuna remunerazione integrativa rispetto al corrispettivo pattuito contrattualmente.

I compiti assegnati al Fornitore sono esclusivamente quelli resi necessari dalle attività connesse all'esecuzione del Contratto di servizi.

3. OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Qualora nell'ambito delle operazioni di trattamento dei Dati Personali occorrano eventuali istruzioni aggiuntive al fine di adeguarsi alla normativa in materia di protezione dei dati, il

Committente trasmetterà ulteriori istruzioni al Fornitore in merito alle finalità, modalità e procedure per l'utilizzo e il trattamento dei Dati Personali, e concorderà con il Fornitore le misure tecniche ed organizzative più idonee.

4. OBBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Ai fini di un corretto trattamento dei Dati Personali, il Fornitore si impegna a:

- a) svolgere qualsiasi operazione di trattamento di Dati Personali in conformità ai principi e alla regolamentazione previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- b) eseguire fedelmente ed esclusivamente le istruzioni impartite dal Titolare, evitando attività di trattamento non conformi alle predette istruzioni o volte a perseguire finalità diverse da quelle correlate all'esecuzione del Contratto di servizi;
- c) non effettuare copie dei Dati Personali diverse da quelle strettamente necessarie alla corretta esecuzione del Contratto di servizi;
- d) garantire il pieno rispetto degli obblighi di cui il Fornitore, quale responsabile del trattamento, è tenuto in virtù della normativa vigente;
- e) fuori dai casi strettamente necessari per l'erogazione dei Servizi, non divulgare o rendere noti a terzi i Dati Personali e adottare le misure organizzative e tecniche necessarie per assicurare la massima riservatezza dei Dati Personali acquisiti e utilizzati nello svolgimento delle attività oggetto della presente designazione;
- f) garantire che l'accesso ai Dati Personali da parte del personale avvenga solo sulla base del principio di stretta necessità, provvedendo a individuare e designare quali incaricati del trattamento, anche ai fini di cui all'art. 32 del Regolamento Privacy, le persone fisiche (dipendenti e/o collaboratori) autorizzate al trattamento dei dati personali per le suddette finalità, impegnando gli stessi con idonei vincoli di riservatezza;
- g) formare adeguatamente il personale addetto all'esecuzione del Contratto di servizi fornendo loro istruzioni precise e vigilando sulla loro osservanza;
- h) collaborare con il Committente per l'attuazione di qualsiasi misura che si renda strettamente necessaria al fine di garantire la conformità del trattamento dei Dati Personali con la normativa applicabile;
- i) mantenere informato il Committente riguardo alle operazioni di trattamento trasmettendo un rapporto scritto sull'attività svolta in esecuzione dei compiti attribuiti con il presente contratto, con particolare riguardo, ma non esclusivamente, alle misure di sicurezza adottate, nonché riguardo a qualsiasi circostanza o criticità eventualmente riscontrata;
- j) informare il Committente, entro 48 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, di qualsiasi violazione o rischio di violazione concernente i Dati Personali di cui il Fornitore è venuto a conoscenza nello svolgimento dei Servizi e collaborare, a proprie spese, con il Committente per attuare qualsiasi misura che si renda strettamente necessaria al fine di garantire la conformità del trattamento dei Dati Personali con la normativa applicabile;
- k) adottare le misure di sicurezza previste dall'articolo 8 del presente contratto;

5. DURATA – CESSAZIONE

L'efficacia del presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso ad opera di entrambe le Parti sino alla cessazione, per qualsiasi causa intervenuta, del Contratto di servizi. All'atto della cessazione del Contratto di servizi il Fornitore dovrà cessare qualsiasi operazione di trattamento dei Dati Personali e restituire al Committente tutti gli eventuali Dati Personali trattati ai fini dell'esecuzione del Contratto di servizi di cui il Fornitore dovesse disporre (es. anagrafiche degli interessati, dati di contatto degli interessati) o, su richiesta del Committente, provvedere alla loro distruzione, fornendone apposita attestazione, eccettuate eventuali esigenze di loro conservazione in adempimento di obblighi normativi di cui andrà data contestuale attestazione al Committente.

6. MISURE DI SICUREZZA

Con riferimento alle operazioni di trattamento dei Dati Personali necessarie ai fini della esecuzione del Contratto di servizi, il Fornitore dichiara e garantisce (i) di mantenere, ogni e qualsiasi misura di sicurezza idonea a prevenire i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, dei Dati Personali nonché di accesso non autorizzato o trattamento illecito dei medesimi come previsto nel Contratto di servizi e (ii) che tali misure sono conformi anche alle misure di sicurezza necessarie e conformi ai principi di cui all'art. 32 del Regolamento Privacy, nonché ogni altra misura obbligatoria di legge.

Con riferimento al trattamento di Dati Personali svolti con l'ausilio di strumenti elettronici per la prestazione dei Servizi e la gestione del database per conto del Committente, il Responsabile si impegna ad attuare le seguenti misure:

- i. scegliere gli amministratori di sistema tra quei soggetti dotati di esperienza, capacità ed affidabilità, in grado di garantire il pieno rispetto della normativa italiana in materia di protezione dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
 - ii. nominare gli amministratori di sistema individualmente, elencando analiticamente gli ambiti di operatività consentiti a ciascun amministratore di sistema in relazione al proprio profilo di autenticazione;
 - iii. tenere un elenco aggiornato dei soggetti nominati amministratori di sistema e, su richiesta, mettere tale elenco a disposizione del Committente e/o delle autorità competenti;
- Il Fornitore si impegna a verificare regolarmente l'idoneità delle misure adottate

7. CONTROLLI

Il Fornitore riconosce e accetta che il Committente, nell'ambito dei poteri e obbligazioni ad esso spettanti in quanto Titolare del trattamento, possa controllare le operazioni di trattamento di Dati I Responsabile del trattamento della società Golem Net S.r.l. preso atto di quanto previsto nel presente atto di nomina e dalla normativa vigente, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile del trattamento.

Calatabiano li, _____

Il Titolare del trattamento
Dr. Mario Privitera

Il Responsabile del trattamento della società Golem Net S.r.l. preso atto di quanto previsto nel presente atto di nomina e dalla normativa vigente, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile del trattamento.

Il Responsabile del trattamento

INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI SOGGETTI CHE EFFETTUANO SEGNALAZIONI ILLECITI O IRREGOLARITÀ DI CUI SIANO VENUTI A CONOSCENZA NELL'AMBITO DI UN RAPPORTO DI LAVORO PUBBLICO (ART. 54-B/S D.LGS. N. 165/2001)

Ente: Comune di Calatabiano

sede legale piazza Vittorio Emanuele n. 32

95011 Calatabiano (CT)

Pec: protocollo@pec.comune.calatabiano.ct.it

partita IVA e codice fiscale 00462070871

Contatti: Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) dott. ing. Madrigali Nicola con sede legale in via C.F. Dotti n. 7 40135 Bologna email: dpo@comune.calatabiano.ct.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Al fine di garantire la tutela della riservatezza in sede di acquisizione della segnalazione, l'identità del segnalante è segregata e lo stesso, grazie all'utilizzo di un codice identificativo univoco generato dal sistema, può "dialogare" in maniera spersonalizzata tramite la piattaforma informatica.

Il R.P.C.T. può avere necessità di svolgere atti istruttori o comunque altre attività che comportano la comunicazione del nome del denunciante; in tal caso, i dati personali sono trattati dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.) nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, con particolare riferimento al compito di accertare eventuali illeciti denunciati nell'interesse dell'integrità dell'Ente, ai sensi dell'art. 54- bis "Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti" dei D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge 30 novembre 2017, n. 179, recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato".

Qualora il R.P.C.T. si avvalga di personale di supporto per la gestione anche solo informatica della procedura inerente alla pratica di segnalazione, autorizza il personale incaricato per tale attività al trattamento dei dati personali e, di conseguenza, il suddetto personale dovrà attenersi al rispetto delle istruzioni impartite, nonché di quelle più specifiche, connesse ai particolari trattamenti, eventualmente di volta in volta fornite dal R.P.C.T.. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione e la conoscenza dell'identità del segnalante sia indispensabile per la difesa dell'incolpato, può utilizzare la segnalazione, ai fini del procedimento disciplinare, solo in presenza di consenso del segnalante alla rivelazione della sua identità.

TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti dal segnalante, al fine di rappresentare le presunte condotte illecite delle quali sia venuto a conoscenza in ragione del proprio rapporto di servizio con il Comune di Calatabiano commesse dai soggetti che a vario titolo interagiscono con il medesimo, vengono trattati allo scopo di effettuare le necessarie attività istruttorie volte a verificare la fondatezza del fatto oggetto di segnalazione (il R.P.C.T. vi provvede nel rispetto dei principi di imparzialità e riservatezza effettuando ogni attività ritenuta opportuna, inclusa quella di audizione) e l'adozione dei conseguenti provvedimenti. Qualora, infatti, all'esito della verifica, si ravvisino elementi di non manifesta infondatezza del fatto segnalato, il R.P.C.T. provvede a trasmettere l'esito dell'accertamento, oltre che per eventuali ulteriori approfondimenti istruttori, per l'adozione dei provvedimenti di competenza agli organi e alle strutture interessate del Comune e, se del caso, all'Autorità Giudiziaria, alla Corte dei conti e all'ANAC. In tale ultima eventualità:

- nell'ambito del procedimento penale, l'identità del segnalante è coperta dal segreto nei modi e nei limiti previsti dall'articolo 329 del codice di procedura penale;
- nell'ambito del procedimento dinanzi alla Corte dei conti, l'identità del segnalante non può essere rivelata fino alla chiusura della fase istruttoria.

I dati raccolti vengono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per 18 mesi, termine entro cui dovrebbe esaurirsi il dialogo con il segnalante, dopodiché i dati raccolti vengono cancellati dal sistema, senza possibilità di recupero. Il RPCT può sempre estrapolare e conservare, con le dovute cautele di sicurezza, le informazioni ed i documenti della segnalazione, prima del termine dei 18 mesi.

DESTINATARI DEI DATI

Sono destinatari dei dati raccolti a seguito della segnalazione, se del caso, l'Autorità Giudiziaria, la Corte dei conti e l'ANAC. I dati personali raccolti sono, altresì, trattati da:

- U.P.D. solo in presenza di consenso del segnalante alla rivelazione della sua identità;
- personale dell'Ente, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo;
- Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, individuato nella società Golmnet s.r.l., quale fornitore del servizio di supporto all'attività indicata nella determinazione di nomina;

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Calatabiano, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è presentata contattando il medesimo presso l'Ente (Comune di Calatabiano - Responsabile della Protezione dei dati personali, dott. ing. Madrigali Nicola, email: dpo@comune.calatabiano.ct.it - recapito telefonico +39 339 8814928).

DIRITTO DI RECLAMO Gli interessati, i quali ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).