



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022

ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 13/10/2022

OGGETTO: Dissesto Finanziario – Adempimenti preliminari

L'anno duemila ventidue, il giorno tredici del mese di ottobre, alle ore 10:30, e seguenti, presso la sede del Comune di Calatabiano, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. in data 26/05/2022, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00, con l'intervento dei Signori:

	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giovanni Spinella	Presidente	X	
Dott. Gianpiero La Rocca	Componente	X	
Rag. Rosario Cardì	Componente	X	

e con la partecipazione del Segretario Generale, dott.ssa Marta Emilia Dierna, nella qualità di segretario verbalizzante;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del consiglio comunale n. 9 del 26 maggio 2022, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Calatabiano;
- con D.P.R. in data 16.9.2022, è stata decretata, su proposta del Ministro dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 6.10.2022 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: dott. Giovanni Spinella, dott. Gianpiero La Rocca e Rag. Rosario Cardì;
- ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l'insediamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione presso l'Ente è avvenuto in data 6 ottobre 2022 giusta Deliberazione della Commissione nr.1 di pari data;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- l'art. 36, comma 2, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96;



COMUNE DI CALATABIANO
(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022
ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

DI DARE ATTO CHE:

1. l' Organo Straordinario di Liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ossia entro il 31.12.2021;
2. la massa passiva di propria competenza è costituita da:
 - debiti di bilancio al 31.12.2021;
 - debiti fuori bilancio al 31.12.2021;
 - debiti derivanti da procedure dichiarate estinte dal giudice dell'esecuzione;
 - debiti derivanti da transazioni;
3. la determinazione della massa attiva è effettuata sulla base di:
 - fondo di cassa alla data di dichiarazione del dissesto, rideterminato alla data odierna con le riscossioni dei residui attivi;
 - residui attivi riaccertati in via straordinaria dall'ente ed ancora da riscuotere alla data odierna;
 - ratei dei mutui disponibili;
 - entrate di nuovo accertamento per imposte, tasse e canoni patrimoniali riferite al periodo di competenza dell'organo straordinario di Liquidazione, non prescritte, ancora da riscuotere;
 - proventi da alienazione di beni patrimoniali disponibili individuati sulla base dell'inventario dei beni dell'Ente, di qualsiasi atto o scrittura patrimoniale, delle risultanze del catasto o di altri pubblici uffici, nonché di ogni altra risultanza scritta o verbale;
 - proventi della cessione di attività produttive;
 - eventuali quote di avanzo di amministrazione;
 - eventuali contributi straordinari.

Per le sopraesposte motivazioni e considerazioni, con votazione unanime,

DELIBERA DI

APPROVARE:

- l'avviso pubblico di avvio della procedura di rilevazione delle passività del Comune di Calatabiano al 31/12/2021 (Allegato n. 1).
- il fac-simile del modello di istanza di ammissione (Allegato n. 2) che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

AUTORIZZARE il Comune di Calatabiano ad anticipare le spese necessarie alla pubblicazione a mezzo stampa dell'avviso pubblico di avvio della procedura di rilevazione della massa passiva su un quotidiano economico a tiratura nazionale e su un quotidiano a tiratura regionale.

DEMANDARE all'Ufficio di Segreteria del Comune di Calatabiano i seguenti adempimenti:

- la pubblicazione della presente e degli allegati di cui sopra sul sito Internet del Comune di Calatabiano;
- la pubblicazione della presente e degli allegati di cui sopra all'Albo Pretorio online del Comune di Calatabiano.



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022

ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

FARE OBBLIGO alla Commissione straordinaria con i poteri del consiglio comunale di riversare alla gestione straordinaria di liquidazione tutte le somme incassate, a valere sulla gestione dei residui attivi dal giorno successivo alla data di dichiarazione del dissesto;

RICHIEDERE:

- all'Istituto Tesoriere del Comune di Calatabiano, Banca di credito cooperativo di Pachino, l'apertura di un conto speciale di tesoreria su cui confluiranno le risorse finanziarie necessarie per far fronte all'indebitamento, con impegno a sottoscrivere apposita convenzione;
- al Concessionario della riscossione di provvedere a versare, sul conto che sarà intestato alla Commissione Straordinaria di Liquidazione, le riscossioni effettuate e da effettuare inerenti alle annualità fino al 31.12.2021;
- l'estinzione giudiziale delle procedure esecutive in corso;
- ai competenti Uffici del Comune le informazioni e i documenti elencati nell'allegato nr. 3;

DISPORRE che:

la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, venga pubblicata ai sensi dell'art.11 della L.R. n. 44/91, a cura dell'ufficio pubblicazioni del Comune e trasmessa a cura dell'ufficio di Segreteria dell'Ente a:

- Ministero dell'Interno- Dipartimento affari interni e territoriali-Direzione Centrale per la finanza locale;
- Prefetto di Catania;
- Commissione straordinaria con i poteri del consiglio comunale di Calatabiano;
- Corte dei Conti-Sezione Regionale di Controllo per la Sicilia;
- Corte dei Conti- Procura Regionale per la Sicilia;
- T.A.R.S. – sezione staccata di Catania; - Presidente del Tribunale di Catania;
- Uffici del Giudice di Pace di Giarre;
- Presidente del Collegio dei revisori del comune di Calatabiano;
- Tesoriere del Comune di Calatabiano;
- Concessionario della riscossione;
- Ai competenti Uffici del Comune per il tramite del Segretario Generale dell'Ente;
- All'Ufficio stampa del Comune.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

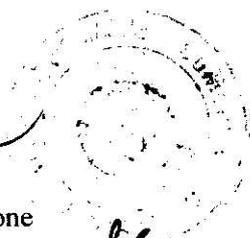
(Dott.ssa Marta Emilia Dierna)

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Presidente Dott. Giovanni Spinella

Componente Dott. Gianpiero La Rocca

Componente Rag. Rosario Cardi



COMUNE DI CALATABIANO
(Città Metropolitana di Catania)

AVVISO

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(art. 254, co. 2, D. Lgs.n. 267/00 - art.9, co. 1, D.P.R. n. 378/93)

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del consiglio comunale n. 9 del 26 maggio 2022, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Calatabiano;
- con decreto del Presidente della Repubblica in data 16.9.2022 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 6 ottobre u.s., il citato decreto del Presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- in data sei ottobre u.s. il predetto Organo si è insediato presso il Comune di Calatabiano;

VISTI:

- il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 ;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- l'art. 36, comma 2, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96;

CONSIDERATO:

che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'articolo 254, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Organo Straordinario di liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività al 31.12.2021, mediante l'affissione all'Albo pretorio on-line ed anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto, a presentare istanza atta a dimostrare la sussistenza di un credito nei confronti del Comune di CALATABIANO entro un termine di giorni 60 dalla data di pubblicazione dell'avviso;

INVITA

Chiunque ritenga di vantare un diritto di credito per fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2021 (art. 252, co.4, del D. Lgs. n. 267/2000) a presentare istanza di ammissione alla massa passiva, in carta libera, indirizzata alla Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Calatabiano - Piazza Vittorio Emanuele nr.32 Cap. 95011 Calatabiano (CT), di cui si allega fac-simile scaricabile dal sito internet (<https://comune.calatabiano.ct.it>) direttamente:

- al protocollo generale del Comune di Calatabiano, in orario d' ufficio;
- a mezzo raccomandata;
- via pec da inviare all'indirizzo: protocollo@pec.comune.calatabiano.ct.it;

Tale istanza deve essere presentata entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Calatabiano e sul sito web istituzionale, e pertanto entro il **13 dicembre 2022** e dovrà contenere:

1. generalità identificative del creditore;
2. oggetto del debito;
3. epoca in cui il debito è sorto
4. importo complessivo del debito dell'ente, eventualmente distinto per capitale ed accessori, se dovuti;
5. tipo ed estremi del documento che comprova il credito;
6. eventuali cause di prelazione ex art.2745 e segg. c.c.);
7. eventuali atti interruttivi della prescrizione;
8. idonea documentazione comprovante il diritto di credito.

Calatabiano, 13 ottobre 2022

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott. Giovanni Spinella (f.to)

Dott. Gianpiero La Rocca (f.to)

Rag. Rosario Cardi (f.to)

**ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CALATABIANO**

Piazza Vittorio Emanuele nr.32

95011 Calatabiano (CT)

PEC: protocollo@pec.comune.calatabiano.ct.it

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____, in qualità di
_____ della ditta _____,
residente a _____,
codice fiscale/partita IVA _____,
recapito telefonico _____, mail _____,

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Calatabiano, dell'importo complessivo di € _____.

A tal fine dichiara:

-Oggetto del debito: _____;

Epoca in cui è sorto il debito: _____;

Importo del debito distinto per capitale ed accessori: _____;

Tipo ed estremi del documento che comprova il credito: _____;

Cause di prelazione ex art. 2745 e segg. c.c.(si/no): _____;

-Atti interruttivi della prescrizione: _____;

-altro: _____;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento
- fotocopie fatture
- buoni d'ordine
- bolle di consegna
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi
- altro.

Data _____

Firma _____

ELENCO DEI DOCUMENTI RICHIESTI

1. copia della deliberazione di dichiarazione di dissesto completa di tutti gli allegati e della relazione dell'Organo di revisione;
2. elenco analitico dei residui attivi e passivi, con indicazione, per ogni residuo, dei seguenti dati: numero impegno/accertamento, anno, capitolo, provvedimento di impegno/accertamento, dati del creditore/debitore, sussistenti alle seguenti date:
 - 31/12/2021;
 - data odierna.
3. tabulato relativo alla situazione contabile dei capitoli di entrata e di spesa, aggiornata alla data del dissesto;
4. copia della delibera di approvazione dell'ultimo rendiconto approvato;
5. relazione sintetica delle controversie legali in corso, con l'indicazione dello stato della pratica e dell'ammontare oggetto del contenzioso;
6. elenco dei ruoli tributari di competenza sino al 31/12/2021 e relativa situazione aggiornata con riferimento agli incassi operati alla data dell'insediamento e alla data odierna;
7. elenco aggiornato dei pagamenti effettuati sui residui passivi dal 26/5/2022 al 6/10/2022;
8. elenco dei debiti fuori bilancio esistenti alla data del 31/12/2021;
9. elenco analitico del contenzioso tributario in corso;
10. copia dell'eventuale delibera relativa all'approvazione delle alienazioni del patrimonio immobiliare, ex art. 58 del D.L. 25/01/2008, n.112, convertito, con modificazioni dalla L. nr.133 del 6/8/2008;
11. elenco dei beni patrimoniali disponibili con indicazione delle eventuali cause di inalienabilità ai sensi dell'art. 9 bis, co. 3, DPR n. 378/1993, corredato della stima al valore di mercato;
12. elenco dei beni patrimoniali disponibili non indispensabili per i fini dell'ente art. 255, comma 9 d.lgs. n.267/2000;
13. copia del regolamento di contabilità;
14. prospetto entrate/uscite delle singole partite vincolate;
15. elenco dei mutui in corso di ammortamento con indicazione dell'oggetto, dell'importo originario, di quanto ad oggi utilizzato e dell'importo residuo;
16. ratei di mutui disponibili in quanto non utilizzati dall'Ente;
17. elenco della documentazione relativa alla richiesta dell'anticipazione di cui al decreto-legge n. 35/2013 e al decreto-legge n. 66/2014, di cui all'articolo 1, commi da 849 a 857 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, e di cui all'articolo 116 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, corredato di un elenco di tutti i pagamenti effettuati a valere sui fondi concessi dalla Cassa depositi e prestiti.

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

dott. G. Spinella - dott. G. La Rocca - rag. R. Cardì

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Marta Emilia Dierna

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____
al _____, con il n. _____ del Registro
Pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi successivi alla data della stessa, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii.,
dal al
e che contro la stessa non sono stati presentati reclami e/o osservazioni.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA: il

a) () ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24 agosto 1993, n.378

Dalla Residenza Municipale, li 13-10-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio: _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
